



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PIETRASANTA 2°
Via Catalani, 6 – 55045 Marina di Pietrasanta (LU)
Tel.: 0584 – 795620 C.F. 91055230469
E-mail: luic850009@istruzione.it PEC: luic850009@pec.istruzione.it
Sito web: www.pietrasanta2.edu.it



Pietrasanta, 22/10/2024
Circ. n. 53

Ai coordinatori di classe
Al personale docente
Al personale ATA
Alla DSGA
Al sito web–Circolari–Albo–R.E.
Amministrazione Trasparente
ATTI

Oggetto: Indizione elezioni per il rinnovo dei rappresentanti del Consiglio di Istituto per il triennio 2024/27

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs 297/94, parte 1^a titolo 1^a, concernente le norme sull'istituzione degli Organi collegiali della scuola;
VISTA l'O. Mn.215 del 15/07/1991 e successive modifiche ed integrazioni concernente le norme sull'elezione del Consiglio di Istituto;

VISTA la Nota Ministeriale n.38475 del 19 settembre 2024 avente ad oggetto *Elezioni degli organi collegiali a livello di Istituzione Scolastica a.s. 2024/2025*;

VISTA la nota dell'U.S.R. Toscana prot. n.1209 del 24/09/2024 con la quale vengono comunicate le date delle elezioni in oggetto;

INDICE

a norma dell'art.2 dell'O.M. n.215 del 15/07/1991, le elezioni per la costituzione del Consiglio di Istituto per il triennio 2024-27, ai sensi del c.10 dell'art.8 del D.Lgs 297/94, **per i giorni di domenica 24 novembre 2024, dalle ore 8:00 alle ore 12:00 e lunedì 25 novembre 2024, dalle ore 8:00 alle ore 13:30.**

A causa del numero esiguo di personale in servizio presso, non potendo istituire un seggio presso ogni sede associata, le votazioni si svolgeranno presso la sede centrale di Pietrasanta, in piazza Matteotti n 28, sede della segreteria.

Considerato che la popolazione scolastica ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la rappresentanza delle componenti in seno all'eleggendo organo collegiale è costituita da 19 membri:

- N.1 Dirigente scolastico (membro di diritto);
- N.8 Rappresentanti del personale docente, eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- N.8 Rappresentanti dei Genitori;
- N.2 rappresentanti del personale ATA, eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Il Presidente deve essere un genitore eletto dagli stessi membri del Consiglio.

Le elezioni avvengono sulla base di apposite liste dei candidati, contrassegnate da apposito motto, per ciascuna componente. L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti dei genitori/tutori spetta ai genitori/tutori degli studenti regolarmente iscritti per l'anno scolastico corrente. L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato, con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero. L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con

contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero. Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (studenti, docenti, personale A.T.A.). I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numero progressivo. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna.

Tutti i moduli possono essere ritirati in segreteria – Piazza Matteotti n. 28 – tel. 0584 795620 o sul sito www.pietrasanta2.edu.it (modulistica genitori)

Le liste dei candidati, debbono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla Commissione elettorale, presso l'Ufficio di segreteria della sede centrale dalle ore 9:00 del 20° giorno e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno antecedente le votazioni con i seguenti allegati:

- n. 1 dichiarazione dell'accettazione della candidatura con firma autentica;
- n. 2 certificati di autenticazione delle firme dei presentatori di lista.

Le firme dei candidati e dei presentatori di lista devono essere autenticate dal Dirigente scolastico (o suo delegato), previa esibizione dai richiedenti di idoneo documento di riconoscimento oppure dal Sindaco (o suo delegato) o dal Segretario comunale, da un notaio o cancelliere, su apposita modulistica.

La propaganda elettorale può essere svolta dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni. I seggi con i rispettivi componenti vengono nominati entro e non oltre il 5° giorno antecedente le votazioni. Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Ciascuna lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio dei rappresentanti da eleggere per ciascuna categoria e precisamente fino a 16 genitori/tutori, 16 docenti, 4 rappresentanti del personale A.T.A. Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano e da un motto.

Per la lista genitori almeno 20 presentatori, per la lista docenti almeno 1/10 dei presentatori (9) mentre per la lista del personale ATA almeno 1/10 dei presentatori (2). I presentatori di lista devono appartenere alla categoria cui si riferisce la lista. Ciascuna lista deve essere contrassegnata da un numero romano (secondo l'ordine di presentazione alla Commissione elettorale) e da un motto indicato dai presentatori in calce alla stessa. Nessuno può essere candidato o presentatore di lista in più di una lista; il candidato non può essere presentatore di lista.

La regolarità della lista è soggetta al controllo della Commissione elettorale. I Componenti della Commissione elettorale possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non possono essere candidati.

L'illustrazione dei programmi può avvenire solo a cura dei presentatori di lista, dei candidati, delle organizzazioni sindacali, delle associazioni degli studenti e professionali per le rispettive categorie.

Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti. Ogni elettore deve presentarsi munito di un valido documento di riconoscimento. Il voto è espresso personalmente da ciascun elettore, mediante una croce sul numero romano corrispondente alla lista prescelta, indicata sulla scheda. Le preferenze per i candidati vanno indicate mediante una croce accanto al nominativo prescelto, già prestampato. L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio. Il seggio elettorale, composto da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio, sarà costituito presso la segreteria in piazza Matteotti n. 29. Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati.

Per l'elezione dei propri rappresentanti i docenti e i genitori possono esprimere fino a due preferenze, mentre il personale ATA può esprimere una sola preferenza. Il voto può essere espresso sia per la lista, sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

La pubblicazione della presente sul sito web, sulla bacheca del RE, all'Albo Pretorio/Amm.ne trasparente di questa Istituzione Scolastica ha valore di notifica formale a tutti gli effetti.

Il Dirigente scolastico

Prof.re Luca Di Martino

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse